



# COMUNE DI PONZANO ROMANO

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Via A. Casalini, 7 – C.A.P. 00060

Tel.: 0765 338175 – Fax: 0765 338013 – E-mail: [comune.ponzanoromano@pcert.it](mailto:comune.ponzanoromano@pcert.it)

**C.F. 02759430586 e P.IVA 01112881006**

## Deliberazione della Giunta Comunale

ORIGINALE

<i>N. 55 del Reg.</i> <i>Data 14.11.2024</i>	<b>OGGETTO: PRESA D'ATTO VERBALI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE E APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023.</b>
---	--

L'anno duemilaventiquattro, il giorno quattordici del mese di novembre alle ore 12.18, nella sede Comunale in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

<b>Incarico</b>	<b>Nominativo</b>	<b>PRESENTE/ASSENTE</b>
<b>SINDACO</b>	<b>SERGIO PIMPINELLI</b>	<b>Presente</b>
<b>ASSESSORE</b>	<b>RINO CERQUETANI</b>	<b>Presente</b>
<b>ASSESSORE</b>	<b>GIUSEPPINA DI MARZIO</b>	<b>Presente</b>

Presenti: n. 3

Assenti: n. 0 ( - - )

Partecipa alla seduta con funzioni di verbalizzazione il Segretario Comunale Dott.ssa Novella Scipioni.

Il Sindaco Sergio PIMPINELLI dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.



## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione;

ATTESA la propria competenza ex art. 48 del D.lgs. 267/2000;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.lgs. 267/2000;

Visto il D.lgs. 267/2000;

Ad unanimità di voti legalmente espressi,

### **DELIBERA**

1. Di approvare l'allegata proposta deliberativa che diventa parte integrante e sostanziale del presente atto.

Con separata votazione resa in forma palese e nel suddetto esito dichiara, inoltre, immediatamente eseguibile il presente atto stante l'urgenza di provvedere, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.lgs. 267/2000.



# COMUNE DI PONZANO ROMANO

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE

**Oggetto: PRESA D'ATTO VERBALI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE E APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023.**

Su proposta del Sindaco Sergio PIMPINELLI

**Premesso** che il D.lgs. n. 150 del 2009, come modificato dal D.lgs. n. 74 del 2017, ha introdotto il ciclo della *performance*, imponendo alle PP.AA. di introdurre un sistema *ad hoc* volto alla misurazione della *performance* organizzativa ed individuale del personale dipendente;

**richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 27 giugno 2023: “*APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023 - 2025*”;

**visto** l’art. 10, comma 1, lett. b), D.lgs. n. 150 del 2009 il quale dispone che ogni Ente adotti annualmente la “*Relazione annuale sulla performance, [...] approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione*” che evidenzia “*a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato*”;

**dato atto che** la menzionata validazione della Relazione sulla Performance costituisce condizione inderogabile per l’accesso agli strumenti premiali adottati dall’Ente di cui al titolo III, D.lgs. n. 150 del 2009;

**vista** la Relazione sulla Performance 2023 predisposta dal Segretario Comunale;

**vista** la validazione della Relazione da parte del Nucleo Indipendente di Valutazione, resa ai sensi e per gli effetti dell’articolo 14, commi 4 lettera c), e 6, D.lgs. n. 150 del 2009 (Prot. n. 5023 del 09.11.2024);

**richiamati** i seguenti atti adottati dal Nucleo di Valutazione e, precisamente i verbali e le proposte di valutazione acquisite al prot. dell’Ente con n. 5004 dell’8.11.2024 relativi ai Responsabili delle Aree I, II e III e del Segretario Comunale del Comune di Ponzano Romano:

- Verbale di valutazione dei titolari di Posizione Organizzativa per l’anno 2023 e del Segretario Comunale;
- Relazione illustrativa sulla valutazione annuale dei risultati delle attività per l’anno 2023;
- Schede di valutazione dei responsabili dei Servizi;

**ritenuto** di dover:

a) prendere atto:

- della Relazione Finale sulla *performance*, anno 2023, validata dal Nucleo di Valutazione ai sensi dell’art. 14, comma 4, lett. c) e comma 6, D.lgs. n. 150 del 2009, giusta verbale acquisito al prot. dell’Ente con n. 5023 del 09.11.2024;



- della valutazione dei titolari di elevata qualificazione e del Segretario Comunale, ai fini della corresponsione, a beneficio dei medesimi, dell'indennità di risultato, di cui al menzionato verbale del Nucleo di Valutazione e alle relative schede di valutazione;

b) approvare, in via definitiva, i risultati delle valutazioni di cui al verbale del Nucleo di Valutazione e alle relative schede di valutazione;

c) assegnare, conseguentemente, a ciascun Responsabile, titolare di elevata qualificazione e del Segretario Comunale, il punteggio finale, come risulta dalle schede di valutazione predisposte dal Nucleo, reperibili all'interno dei citati verbali prot. n. 5004/2024;

d) dare mandato al Responsabile del Servizio Economico Finanziario la liquidazione ai responsabili di elevata qualificazione e del Segretario Comunale delle relative indennità;

e) dare atto che il presente provvedimento, unitamente alla Relazione ed all'Atto di validazione del Nucleo di Valutazione, verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

**acquisito** il parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, D.lgs. n. 267 del 2000;

**dato atto che** con il presente provvedimento si demanda al Responsabile del Servizio Economico Finanziario l'adozione del successivo atto di liquidazione ai responsabili di elevata qualificazione e del Segretario Comunale delle relative indennità;

#### **visti:**

- il d.lgs. n. 267 del 2000;

- il D.lgs. n. 165 del 2001;

- il D.lgs. n. 150 del 2009;

- lo Statuto Comunale;

- i Regolamenti del Comune di Ponzano Romano;

### **PROPONE**

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di prendere atto, per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, della valutazione dei titolari di elevata qualificazione e del Segretario Comunale di cui di cui al menzionato verbale del Nucleo di Valutazione e alle relative schede di valutazione acquisiti al prot. dell'Ente con n. 5004 dell'8.11.2024;
3. di approvare la Relazione Finale sulla *performance*, anno 2023, validata dal Nucleo di Valutazione ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. c) e comma 6, D.lgs. n. 150 del 2009, giusta verbale acquisito al prot. dell'Ente con n. 5023 del 09.11.2024;
4. di dare mandato al Responsabile del Servizio Economico Finanziario la liquidazione ai



responsabili di elevata qualificazione e del Segretario Comunale delle relative indennità;

5. di dare atto che il presente provvedimento, unitamente alla Relazione sulla performance ed all'Atto di validazione del Nucleo di Valutazione, verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente";
6. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, D.lgs. n. 267 del 2000.

Il Sindaco

Sergio Pimpinelli



# COMUNE DI PONZANO ROMANO

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Oggetto: PRESA D'ATTO VERBALI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE E APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023..

## **PARERE DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI** **T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.**

«Art. 49. ( così come sostituito dall'art. 3 , del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012)- (Pareri dei responsabili dei servizi). - 1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica, del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.

2. Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.

3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

### **Regolarità tecnica**

Il Responsabile del Servizio Tecnico, in relazione alle sue competenze, in ordine alla regolarità tecnica esprime parere .

Il Responsabile del Servizio  
*NOVELLA SCIPIONI*

*Ponzano Romano, li 11.11.2024*

### **Regolarità contabile**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile, esprime parere .

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
*GIULIA BANDINO*

*Ponzano Romano, li 11.11.2024*



Letto, confermato e sottoscritto

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Novella SCIPIONI

Il Sindaco  
Sergio PIMPINELLI

Reg. n. 0

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata da oggi all'Albo Pretorio on line del Comune di Ponzano Romano per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Lì 28.11.2024

Il Messo Comunale

---

DIVENUTA ESECUTIVA:

Ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000 in data 14.11.2024

Il Segretario Comunale  
**Dott.ssa Novella SCIPIONI**