



Comune di Ponzano Romano

Città Metropolitana di Roma Capitale

COPIA

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Determinazione del Responsabile del Servizio n° 81 del 03.08.2022

SERVIZIO AMMINISTRATIVO - AFFARI GENERALI

Determinazione Registro Generale n° 207 del 03.08.2022

OGGETTO: ESECUZIONE PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022- 2'024 STIPULA CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO A SEGUITO DI SCORRIMENTO DI PROPRIA GRADUATORIA AGENTE DI POLIZIA LOCALE/ ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C- PRESA D'ATTO ESAURIMENTO GRADUATORIA APPROVATA CON DETERMINA N. 45 DEL 9.12.2021

L'anno Duemilaventidue, il giorno Tre, del mese di Agosto, nel proprio Ufficio;

Vista la deliberazione della G.C. n. 64 del 31.12.2021 è stata approvata la dotazione organica e la programmazione del fabbisogno 2022/2024,

Vista la D.G.C. n. 24 in data 30.3.2022 avente ad oggetto:

PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022/2023 - DETERMINAZIONI Pubblicata in <https://albo.studiok.it/ponzanoromano/albostorico/>, nella quale è stata prevista

Di confermare la dotazione organica e la programmazione del fabbisogno del personale, 2022/2024, approvata con deliberazione della G.C. n. 64 del 31.12.2021, dotata del parere favorevole dell'organo di revisione;

Dato atto che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 28.5.2022 è stato approvato il Rendiconto 2021 e che pertanto si è reso necessario verificare il rispetto dei parametri previsti dal DPCM 17.3.2022, calcolati rispetto agli aggregati rilevanti del Rendiconto 2021;

Considerato altresì che dal punto di vista della consistenza del personale, l'istruttore Direttivo categoria D, assunto nel 2021, ha presentato dimissioni per passaggio ad altra pubblica amministrazione;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 18.6.2022, esecutiva, avente ad oggetto: AGGIORNAMENTO PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022/2024, con la quale è stato deliberato:

Di prendere atto che, in base alle disposizioni del D.L. 34/2019, e del DPCM 17.3.2020, il comune di Ponzano Romano, a seguito dell'approvazione del Rendiconto 2021, si trova nella situazione documentata nell'allegato prospetto, redatto dal Responsabile del Servizio Finanziario, dal quale si evince che il rapporto spesa di personale 2021/media entrate correnti ultimo triennio al netto del FCDE, è pari al 22,98%, ossia inferiore al valore soglia della tabella 1 del DPCM, pari al 28,60% e che pertanto presenta un margine di capacità assunzionale

(...)

di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024 nel quale vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, in premessa esplicitati, le assunzioni a tempo indeterminato delle seguenti figure:

ANNO 2022;

N. 1 Istruttore Direttivo contabile /amministrativo Cat. D -100% da destinare al Servizio Economico Finanziario a seguito di cessazione dell'attuale responsabile, da reperire effettuata la procedura relativa alla mobilità obbligatoria, prioritariamente attraverso ricerca di graduatoria di altro ente

N. 1 istruttore amministrativo/ contabile, Categoria C, part time 18 ore (dopo la cessazione dell'istruttore direttivo), da reperire effettuata la procedura relativa alla mobilità obbligatoria, prioritariamente attraverso propria graduatoria o ricerca di graduatoria di altro ente;

N. 1 istruttore amministrativo, Categoria C, tempo pieno da destinare ai servizi demografici da reperire effettuata la procedura relativa alla mobilità obbligatoria, prioritariamente attraverso propria graduatoria o ricerca di graduatoria di altro ente;

Dato atto che:

- in merito a tutte le assunzioni a tempo indeterminato, con nota prot. 3306 del 18.6.2022, è stata effettuata la comunicazione relativa alle procedure di mobilità obbligatoria di cui all'articolo 34 bis del D.Lgs 165/2001, con pec alla Funzione Pubblica; alla Regione Lazio;*
- in merito all'assunzione dell'Istruttore Direttivo D, con nota prot. 3307 del 18.6.2022, è stata effettuata la richiesta di eventuali graduatorie;*
- in merito all'assunzione delle due unità di cui un part-time al 50%, da acquisire attraverso propria graduatoria, con note pec. prot. 3310, 3311, 3312, 3313, 3314, 3315, del 20.6.2022, è stata effettuata*



la proposta di assunzione agli idonei della propria graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n. 45 del 9.12.2021, stabilendo come termine il 30 giugno 2022, per la risposta;

Considerato che hanno accettato la proposta rispettivamente per il posto al 50% e per il posto a tempo pieno due candidati;

- Sig. Luigi Pagani, che si è dichiarato disponibile a ricoprire il posto a tempo indeterminato e part time;
- Sig. Enrico Nocelli, già assunto dal Comune di Montelibretti, tramite utilizzo della graduatoria del comune di Ponzano, con contratto part-time 50%, che si è dichiarato disponibile a ricoprire sia il posto part time che a tempo pieno;

Dato atto che nel frattempo il sig. Pagani, in data 1.8.2022, ha comunicato la propria rinuncia a ricoprire il posto;

Dato altresì atto che, in ultima analisi, tra i candidati idonei, ha dato la disponibilità a ricoprire uno dei posti offerti, il sig. Enrico Nocelli;

Dato atto che il Sig. Enrico Nocelli, è stato assunto con contratto a tempo indeterminato e part-time dal comune di Montelibretti, previa convenzione per l'utilizzo della suddetta graduatoria del comune di Ponzano Romano, approvata con delibera di Giunta Comunale, n. 17 del 12.3.2022, la quale convenzione ha previsto all'articolo 12 la possibilità:

Art.12 Il Comune di Ponzano Romano si riserva l'utilizzo della graduatoria, chiedendo la disponibilità di assunzione a coloro che sono stati assunti da altre amministrazioni nelle forme di contratto diverse dal tempo pieno ed indeterminato.

Considerato che, al fine della stipula del contratto a tempo indeterminato, è scaduto in data 2.8.2022, il termine, di cui alla procedura dell'art. 34 bis, di 45 giorni decorrenti dal 18.6.2022;

Vista la determinazione n. 181 R.G. del 1.7.2022, con la quale, nei confronti dello stesso Enrico Nocelli, -dipendente del comune di Montelibretti, autorizzato con nota acquisita al prot. 2548 del 11.5.2022, a svolgere rapporto di lavoro part-time presso il comune di Ponzano, ai sensi dell'art. 92 del Tuel, - è stata disposta, la stipula del contratto individuale di lavoro fino al 2.8.2022, nelle more della scadenza del termine di cui all'articolo 34 bis;

Visto che è decorso inutilmente il termine del 2.8.2022, senza che la funzione pubblica abbia trasmesso comunicazioni ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;

Ritenuto di poter effettuare l'assunzione programmata, nei limiti dell'unica disponibilità acquisita dagli idonei della propria graduatoria di agente di Polizia Locale/istruttore amministrativo, categoria C approvata con determinazione n. 45 del 9.12.2021, esecutiva ed in base alle preferenze manifestate dagli idonei secondo l'ordine della graduatoria;

Vista la convenzione con il comune di Monterotondo, per l'utilizzo della graduatoria del Comune di Ponzano Romano, autorizzata con delibera n. 41 del 21.5.2022, e sottoscritta in data antecedente all'aggiornamento della Programmazione del fabbisogno di personale;

Ritenuto di fare salvi gli effetti di tale convenzione, per gli idonei che hanno dato la disponibilità;

Ritenuto infine, nelle more dell'instaurazione del rapporto a tempo indeterminato, con il sig. Enrico Nocelli, previsto a decorrere dal 1.9.2022, di proseguire in continuazione di quello in corso, il contratto di lavoro a tempo determinato e parziale al 50%, fino al 31.8.2022, nel rispetto dell'articolo 53 del D.Lgs. 165/2001 e dell'articolo 92 del Tuel, a seguito di autorizzazione del Comune di Montelibretti, di cui lo stesso è attualmente dipendente part-time,;

Visto l'articolo 53 del D.Lgs, 165/2001 e ss.mm.ii;

Visto il D.Lgs. 267/2000;



DETERMINA

Di dare atto che Con deliberazione n. 47 del 18.6.2022, avente ad oggetto: AGGIORNAMENTO PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022/2024 è stato deliberato di procedere all'assunzione di:

N. 1 istruttore amministrativo/ contabile, Categoria C, part time 18 ore (dopo la cessazione dell'istruttore direttivo), da reperire effettuata la procedura relativa alla mobilità obbligatoria, prioritariamente attraverso propria graduatoria o ricerca di graduatoria di altro ente;

N. 1 istruttore amministrativo, Categoria C, tempo pieno da destinare ai servizi demografici da reperire effettuata la procedura relativa alla mobilità obbligatoria, prioritariamente attraverso propria graduatoria o ricerca di graduatoria di altro ente;

In esito alla proposta all'assunzione delle due unità di cui un part-time al 50%, da acquisire attraverso propria graduatoria, con note pec. prot. 3310, 3311, 3312, 3313, 3314, 3315, del 20.6.2022, è stata effettuata la proposta di assunzione agli idonei della propria graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n. 45 del 9.12.2021, esecutiva e vigente, stabilendo come termine il 30 giugno 2022, per la risposta;

Hanno accettato la proposta rispettivamente per il posto al 50% e per il posto a tempo pieno due candidati;

- Sig. Luigi Pagani, che si è dichiarato disponibile a ricoprire il posto a tempo indeterminato e part time, il quale, altresì, con nota acquisita in data 1.8.2002, ha comunicato la propria rinuncia ad assumere l'impiego;
- Sig. Enrico Nocelli, già assunto dal Comune di Montelibretti, tramite utilizzo della graduatoria del comune di Ponzano, con contratto part-time 50%, che si è dichiarato disponibile a ricoprire sia il posto part time che a tempo pieno;

Ritenuto pertanto di stipulare:

Con il sig. Nocelli Enrico il contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno per la copertura di un posto 1 istruttore amministrativo categoria C da destinare ai servizi demografici e amministrativi dell'ente, secondo le esigenze organizzative dell'ente

Di dare atto che il sig. Pagani Luigi, con nota acquisita in data 1.8.2022, ha rinunciato alla proposta di assunzione;

Di dare atto che per effetto di tale scorrimento, ed in base alle rinunce manifestate, la graduatoria **deve intendersi esaurita** e decaduti dalla graduatoria i candidati idonei che non hanno accettato l'offerta di lavoro del comune di Ponzano Romano;

Di fare salva la convenzione approvata con deliberazione della giunta comunale n. 41 del 21.5.2022, con il comune di Monterotondo, per una assunzione a tempo determinato;

Nelle more della stipula del contratto a tempo indeterminato, con decorrenza 1.9.2022, **di mantenere il contratto a tempo determinato**, fino al 31.8.2022, e part time con il sig. Enrico Nocelli, destinatario della presente assunzione, che è attualmente dipendente del Comune di Montelibretti, all'uopo autorizzato ai sensi dell'art.92 del D.Lgs. 267/2000;

Di approvare lo schema di contratto allegato;

Di dare atto che il comune di Ponzano rispetta le disposizioni di legge per poter procedere alle assunzioni:

Il comune di Ponzano Romano, rispetta l'obbligo dell'invio dei dati relativi al bilancio preventivo ed al rendiconto alla Banca dati della pubblica amministrazione previsto



dall'art. 9 comma 1-quinques, del D.L. 24 giugno 2016, n. 113, convertito dalla Legge 7 agosto 2016, n.160;

- Con deliberazione della G.C. n. 15 del 05.03.2022, esecutiva, è stato approvato il piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48 d.lgs. n. 198/2006);
- Il Comune di Ponzano Romano rispetta l'obbligo di attivazione della piattaforma telematica per la certificazione dei crediti ex art. 27 d.l. 66/2014;
- Il comune di Ponzano Romano, non avendo acquisito gli spazi finanziari da patti di solidarietà, e, pertanto non è sottoposta agli adempimenti di trasmissione dati previsti dal comma 508 dell'art. 1 della L. n. 232/2016 (BDAP-MOP); • Il Comune di Ponzano Romano ha approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 9.5.2014 il sistema di valutazione e misurazione delle performance;
- il Comune di Ponzano Romano ha approvato il Bilancio 2022/2024 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 28.4.2022
- il Comune di Ponzano Romano ha approvato il rendiconto 2021 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 28.5.2022;
- Il comune di Ponzano Romano ha approvato il Piano degli obiettivi e delle Performance con deliberazione n. 46 in data 18.6.2022;
- Il comune di Ponzano Romano , ha deliberato, di avvalersi della facoltà prevista dal comma 831 della Legge 30.12.2018 n. 145, e pertanto di non predisporre il bilancio consolidato;

di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Di pubblicare la presente determinazione all'albo pretorio on line ed in amministrazione trasparente

La presente determinazione avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR Lazio o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro e non oltre sessanta e centoventi giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio del comune di Ponzano Romano.



VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Amministrativo - Affari Generali ne attesta la regolarità tecnica.

Sede Comunale li 3.8.2022

Il Segretario Comunale
F.to Dott. GIUSEPPINA ANTONELLI

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa.

Sede Comunale li 3.8.2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Rag. Laura Antinucci

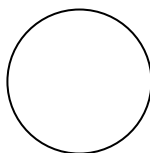
Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo.

N. 0 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 03.08.2022 al 18.08.2022

Data, 03.08.2022



F.to Il messo comunale

F.to Giovanni Pinto

.....